

Bilancio Sociale 2025

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE FAMIGLIA FELICE ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	20
Output attività	22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	23
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	23
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	24
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	25
Capacità di diversificare i committenti.....	26
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	27
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	28
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	28
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
Tipologia di attività	29
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	29
Caratteristiche degli interventi realizzati	29
Coinvolgimento della comunità.....	29
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
Indicatori.....	29
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	31
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	31

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa sociale famiglia Felice onlus è stata costituita nel 2010, è una società senza scopo di lucro e si propone di fornire e gestire servizi socio-sanitari, sanitari ed educativi utili alla collettività mediante il lavoro dei propri soci aderenti. Gli scopi della cooperativa sono evidenziati nello statuto sociale. La cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da tre membri eletti dall'assemblea generale e dura in carica tre anni.

I componenti il c.d.a. sono rinnovabili. Fin da subito la cooperativa ha svolto attività socio-sanitaria ed assistenziale mediante l'espletamento dei seguenti servizi:

1. Servizio domiciliare di assistenza alla persona e cura della casa.
2. Gestione di n. 2 Gruppo Appartamenti Protetti (GAP) per l'assistenza, cura e riabilitazione di persone con disagio psichico, le strutture possono accogliere un totale di n. 8 pazienti. Il servizio è svolto in convenzione con l'ULSS 9 Scaligera di Verona.
3. Gestione di una Comunità alloggio di base (CA) per l'assistenza, cura e riabilitazione di persone con disagio psichico, la struttura può accogliere un totale di n. 10 pazienti. Il servizio è svolto in convenzione con l'ULSS 9 Scaligera di Verona
4. Servizio di accoglienza per cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale. Il servizio è svolto in convenzione con la Prefettura di Verona.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Annualmente il bilancio di esercizio è approvato dall'assemblea generale dei soci ed è accompagnato da una relazione morale illustrativa delle attività svolte nell'anno di riferimento e dalle risultanze economiche (entrate ed uscite) conseguite. La relazione morale viene redatta dal Presidente della cooperativa, sentiti e, ove occorra, in collaborazione con i responsabili dei vari servizi, avuto riguardo alle risultanze di servizio conseguite nell'anno. La relazione evidenzia eventuali modificazioni apportate alla gestione dei vari servizi e ne specifica le motivazioni del cambiamento. Il bilancio è approvato dall'assemblea, regolarmente convocata ai sensi dello statuto sociale. Il bilancio sociale viene sottoposto a revisione, così come per legge, ed è a disposizione dei soci per consultazioni.

I Bilanci ed i bilanci sociali sono a disposizione per la consultazione sul sito internet della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE FAMIGLIA FELICE ONLUS
Codice fiscale	03960090235
Partita IVA	03960090235
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CENTRO 237/A - 37135 - VERONA (VR)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A207096
Telefono	0452021785
Fax	0452021785
Sito Web	www.assistenzaanzianiverona.it
Email	amministrazione@famigliafeliceonlus.it
Pec	famigliafelice@legalmail.it
Codici Ateco	87.90.00

Aree territoriali di operatività

La cooperativa svolge i propri servizi, di norma, nell'ambito della provincia di Verona. Lo statuto sociale prevede che i servizi della cooperativa possano essere svolti nell'ambito territoriale della Regione Veneto.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa ha finalità sociali, senza scopo di lucro, ed opera nell'ambito dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e sanitari, socio-educativi. Svolge attività di natura amministrativa, di formazione professionale, di sviluppo dell'occupazione con particolare riferimento alle persone svantaggiate. La cooperativa si ispira ai principi perseguiti dalla legge 8 novembre 1991 n. 381 e dalle leggi regionali attuali e future integrazioni e modificazioni in materia di promozione e sviluppo della cooperazione sociale. La società cooperativa opera senza fini di lucro ed è retta con i principi della mutualità ai sensi del codice civile e delle altre leggi in materia ed opera senza fini di speculazione privata.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Lo statuto sociale della cooperativa prevede un ampio spettro di servizi socio-assistenziali, sanitari e sociali che possono essere posti in atto e gestiti dalla cooperativa. Attualmente i servizi gestiti dalla cooperativa sono:

- 1 - Servizio di assistenza domiciliare alla persona e cura della casa;
- 2 - Gestione di n. 2 Gruppo Appartamento Protetto (GAP) per l'assistenza, cura e riabilitazione di pazienti con disagio psichico;
- 3 - Gestione di una Comunità alloggio di base con 10 posti letto destinata all'accoglienza e cura di pazienti con patologia psichiatrica;
- 4 - Servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale ospitati in vari C.A.S. siti nella provincia di Verona secondo il metodo dell'accoglienza diffusa.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa partecipa alle attività culturali e sociali del territorio quali ad esempio: incontri sociali con altre realtà associative, patrocina un premio letterario annuale sul tema della violenza sulle donne e sui minori, gite, tombole, manifestazioni ricreative, ecc.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Associazione di Promozione sociale "La Casa di Elena"	2021

Consorzi:

Nome
ConfCooperative

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Con l'A.P.S. "la Casa di Elena" conferimento patrocinio per il premio letterario nazionale "La violenza sulle donne". Il titolo del tema cambia annualmente, per l'anno 2025 il titolo è stato: "La solitudine dell'anima: viaggio nella mente di un femminicida e di chi gli vive accanto".

Con Conf Cooperative si partecipa alle riunioni di coordinamento della sezione specifica per il nostro settore: Federsolidarietà. Trattasi di momenti di confronto e programmazione con tutte le altre Cooperative associate del territorio, nonché un'occasione per approfondire le normative di riferimento, vecchie e nuove, e condividere proposte per migliorare i servizi inerenti alla salute mentale.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa sociale Famiglia Felice onlus è costituita il 25 giugno 2010 per volontà di alcuni amici (4 amici) che erano impegnati in attività sociali e che volevano sviluppare servizi di utilità sociale, dei quali la zona di operatività ne sentiva la necessità. Fu così che decisero di costituirsi formalmente in cooperativa sociale con atto in data 25.06.2010 redatto dal notaio Fantin di Verona.

Inizialmente la cooperativa ha avviato il servizio di assistenza alla persona e cura della casa.

Poco dopo la sua costituzione, nel febbraio 2011, è subentrata nella gestione di n. 2 GAP (Casa Famiglia) successivamente autorizzati ed accreditati all'esercizio con DGR Regionale, che hanno preso la denominazione di "Casa Famiglia Anna e Attilio Bignami". A partire dal 2013 i GAP di questa struttura sono diventati n. 3.

In seguito la cooperativa è stata contattata da una famiglia che aveva un figlio alcolista, la quale ha proposto di avviare nel Comune di Villafranca di Verona, frazione di Quaderni, altri n. 4 Gruppo Appartamento Protetto. Allo scopo la famiglia ha messo a disposizione, con contratto di locazione agevolato, alcuni appartamenti di loro proprietà. Nasce così nel giugno del 2015 la struttura denominata "Corte dei Miracoli" destinata ad ospitare persone affette da disagio psichico. Solamente n. 2 degli appartamenti sono stati accreditati e quindi convenzionati con l'ULSS 9.

A seguito di una riorganizzazione regionale dei servizi di accoglienza extraospedaliera per la salute mentale, i n. 3 GAP della struttura "Anna e Attilio Bignami" sono stati soppressi ed in loro sostituzione si è attivata una comunità alloggio di base con n. 10 posti letto, denominata "Comunità alloggio Anna ed Attilio Bignami". La comunità alloggio è attiva dal 1° luglio 2023.

Nel 2016 la Prefettura di Verona, a seguito dell'arrivo in massa di richiedenti protezione internazionale, chiede alla cooperativa di attivare un Centro di Accoglienza Straordinaria (CAS). Successivamente la cooperativa ha preso in locazione altri appartamenti da destinare a questo servizio ed ha partecipato ad un regolare bando emanato dalla Prefettura di Verona, per l'accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale. Attualmente il numero di posti per l'accoglienza messi a disposizione dalla cooperativa ed assegnati in convenzione dalla Prefettura di Verona, sono n. 84, che diventeranno n. 96 all'entrata in vigore della nuova gara d'appalto.

I servizi, via via posti in atto, sono ancora attualmente operativi.

MOMENTI SALIENTI

25 GIUGNO 2010

Costituzione della Cooperativa. Si attiva il servizio di assistenza alla persona e cura della casa.

14 MARZO 2011

Apertura comparto Salute Mentale; inizio della gestione di n. 2 Gruppi Appartamento protetti (GAP) siti in Villafranca di Verona.

11 APRILE 2012

La Cooperativa aderisce a ConfCooperative, federazione di categoria.

16 APRILE 2013

Viene attivato il terzo GAP nella struttura "Casa famiglia Anna e Attilio Bignami".

12 FEBBRAIO 2015

Vengono attivati altri n. 4 GAP nella frazione di Quaderni di Villafranca di Verona. Il nuovo complesso prende la denominazione di "Corte dei Miracoli".

3 MARZO 2016

Si attiva il servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale in convenzione con la Prefettura di Verona.

12 NOVEMBRE 2018

All'interno del piano di riorganizzazione delle strutture residenziali extra-ospedaliere della regione Veneto, viene stabilito che la struttura "Casa famiglia Anna e Attilio Bignami" verrà convertita in una Comunità alloggio di base.

7 FEBBRAIO 2022

La Cooperativa si aggiudica la nuova gara europea per l'accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale per n. 37 posti letto.

1° LUGLIO 2023

Si completa l'iter per la trasformazione della struttura "Casa famiglia Anna e Attilio Bignami" in Comunità alloggio di base.

3 DICEMBRE 2023

Viene potenziato il servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale prendendo in affitto un ulteriore immobile molto grande, si stima che incrementerà di oltre il 40% la nostra capacità ricettiva.

19 NOVEMBRE 2024

La Cooperativa acquista il primo immobile di proprietà destinato a diventare la nuova sede della Comunità Alloggio "Casa famiglia Anna e Attilio Bignami".

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
76	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Giusto Vecchiato	No	Maschio	85	29/04/2025	Padre	6		No	Presidente
Marco Vecchiato	No	Maschio	49	29/04/2025	Figlio	5		No	Vice presidente
Brutti Alessandro	No	Maschio	50	29/04/2025	-	1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate

2	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'organo amministrativo è regolamentato dall'Art. 25 dello statuto sociale. Il Consiglio di Amministrazione si compone da numero tre soci. Spetta all'assemblea determinare il numero dei componenti il consiglio di amministrazione, nonché i criteri per assicurare la rappresentanza in consiglio delle diverse categorie di soci. L'organo amministrativo resta in carica tre esercizi; i suoi componenti sono sempre rieleggibili.

Modalità: entro 1 ora prima della riunione dell'assemblea generale vengono presentate le candidature alla nomina di componente del CDA. Sulla base delle candidature presentate l'assemblea vota i componenti del CDA.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Si svolgono circa 15 CdA all'anno di cui la partecipazione è generalmente unanime.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non abbiamo nessun organo di controllo nominato.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Generale	28/04/2023	2	10,52	0,00
2024	Generale	28/04/2024	8	17,20	0,00
2024	Straordinaria	17/10/2024	2	17,52	0,00
2025	Generale	29/04/2025	8	18,09	0,00

Nessuno ha mai chiesto di integrare altri argomenti rispetto ai punti all'ordine del giorno.

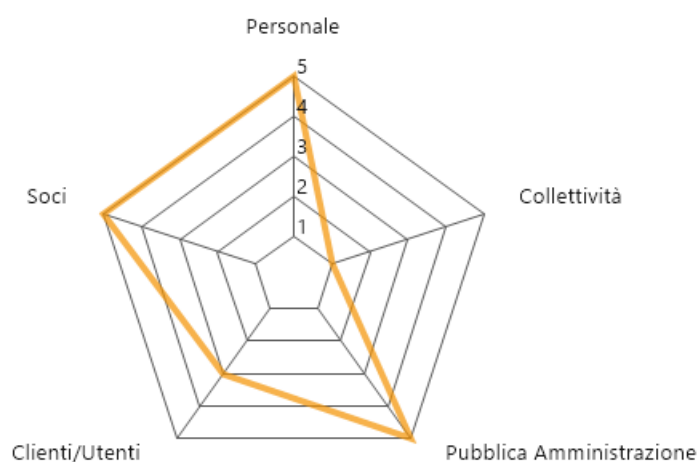
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Tutti i dipendenti sono coinvolti nelle scelte strategiche inerenti all'andamento ed i futuri sviluppi del servizio di competenza.	5 - Co-gestione
Soci	Tutti i soci lavoratori, ed anche alcuni volontari, sono coinvolti nelle scelte strategiche inerenti all'andamento ed i futuri sviluppi del servizio di competenza.	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non abbiamo finanziatori.	Non presente
Clienti/Utenti	Gli utenti dei nostri servizi hanno la possibilità di effettuare scelte flessibili all'interno dei pacchetti da noi offerti.	3 - Co-progettazione
Fornitori	I nostri fornitori non hanno parte alle scelte della Cooperativa.	Non presente
Pubblica Amministrazione	Sia nella nostra collaborazione con l'ULSS 9 che con la Prefettura di Verona siamo completamente monitorati, entrambi gli enti gestiscono la programmazione dei nostri servizi e ne monitorano la gestione.	5 - Co-gestione
Collettività	Cerchiamo di coinvolgere la collettività negli eventi che organizziamo.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 3 questionari somministrati
- 2 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nessun commento.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
141	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
20	di cui maschi
121	di cui femmine
13	di cui under 35
72	di cui over 50

N.	Cessazioni
64	Totale cessazioni anno di riferimento
9	di cui maschi
55	di cui femmine
7	di cui under 35
32	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
63	Nuove assunzioni anno di riferimento*
10	di cui maschi
53	di cui femmine
6	di cui under 35
38	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale al 31.12.2025:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	74	2
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	12	1
Operai fissi	61	1
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025	In forza al 2024
Totale	76	93
< 6 anni	69	87
6-10 anni	4	2
11-20 anni	3	4
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
76	Totale dipendenti
1	Responsabile dell'area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
2	di cui educatori
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
58	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
3	mediatori/trici culturali
1	mediatori/trici linguistici
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
1	assistenti sociali
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
3	Segretari/ie e/o amministrativi/e
2	Impiegati/e di concetto
0	cuochi/e
1	Infermieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
5	Laurea Triennale
37	Diploma di scuola superiore
29	Licenza media
2	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
144	Procedure, approfondimenti professionali	9	16,00	No	180,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	Sicurezza	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
74	Totale dipendenti indeterminato	45	29
11	di cui maschi	6	5
63	di cui femmine	38	25

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	1	1
1	di cui maschi	1	0
1	di cui femmine	0	1

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Amministrative, Responsabile centri di accoglienza.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	50.000,00 €
Organi di controllo	Non definito	3.000,00 €
Dirigenti	Rimborsi	8.523,52 €
Associati	Rimborsi	6.006,18 €

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali e CCNL Colf-Badanti**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

64.757,21/19.396,67 personale assunto con CCNL cooperative sociali

16.787,01/10.049,78 personale assunto con CCNL colf e badanti

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **14.529,70 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **2**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Rimborsi chilometrici**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Durante il 2025 è stato aumentato lo stipendio medio degli operatori badanti.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra-istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I lavoratori vengono sempre coinvolti nelle scelte aziendali. È aumentato il numero delle ore dedicate alla formazione nel comparto accoglienza di cittadini stranieri.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori stabili al tempo t0):

Nel servizio di assistenza alla persona e cura della casa non siamo ancora riusciti a tornare ai numeri pre-pandemia.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

C'è massima disponibilità nell'adattare l'orario di lavoro alle necessità dei dipendenti.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Si applica la massima flessibilità nello svolgimento dei servizi per assecondare il più possibile le richieste dei nostri committenti/clienti. Il servizio di badantato opera in maniera diversa rispetto alla concorrenza offrendo più tutele alle persone assistite, pertanto il costo risulta più alto della media di mercato.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

I pazienti del GAP "Corte dei Miracoli" sono stati coinvolti in varie attività territoriali organizzate soprattutto dalla parrocchia.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa gode di una nomea considerata affidabile da parte del territorio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

I servizi che svolgiamo per la pubblica amministrazione sono rimasti stabili.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

I rapporti con gli enti pubblici sono sempre gestiti in co-progettazione.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Si pone molta attenzione alla corretta esecuzione della raccolta differenziata dei rifiuti.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Come al punto precedente.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nel 2025 abbiamo introdotto una rete aziendale unificata tramite cloud esterno.

Output attività

Tutti nostri servizi sono considerati essenziali da parte dei nostri clienti/committenti, che ci considerano, ogni anno di più, partner seri ed affidabili.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: assistenza alla persona e cura della casa

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: nessuno

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	Minori
74	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
1	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: Gestione strutture dedicate alla salute mentale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: assistenza socio-sanitaria e riabilitativa

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
17	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: accoglienza richiedenti asilo internazionale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: accoglienza nei CAS

N. totale	Categoria utenza
86	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 3

Tipologia:

Partecipazione alla festa di comunità.

Collaborazione all'allestimento della festa del Patrono.

Collaborazione all'allestimento degli addobbi natalizi in parrocchia.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

nessuna

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Persone anziane assistite a domicilio - beneficio personale e della famiglia.

Persone assistite in strutture residenziali extra-ospedaliere nell'ambito della salute mentale - beneficio personale riguardo alla propria salute ed il benessere sociale nella famiglia.

Richiedenti protezione accolti in appartamenti (CAS) - beneficio personale e sociale della comunità.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Accreditamento istituzionale dalla Regione Veneto.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel servizio di assistenza alla persona gli obiettivi vengono raggiunti nella maggior parte dei casi.

Nelle strutture dedicate alla salute mentale si ha difficoltà a raggiungere l'obiettivo ultimo, ossia la riabilitazione dei pazienti ed un conseguente reintegro nella società civile.

Nel servizio di accoglienza di cittadini stranieri gli obiettivi vengono sempre centrati.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Gli elementi che compromettono il raggiungimento degli obiettivi sono individuati nella difficoltà di riabilitare le persone affette da disagio psichico.

7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.157.408,95 €	1.246.571,34 €	823.510,13 €
Contributi pubblici	477,91 €	587,15 €	655,53 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.505.877,44 €	1.363.154,41 €	1.485.555,95 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	9.240,00 €	17.533,07 €	31.166,08 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	1.975,00 €	2.075,00 €	2.025,00 €
Totale riserve	337.573,00 €	216.467,00 €	28.845,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	53.107,00 €	124.851,00 €	193.426,00 €
Totale Patrimonio netto	392.655,00 €	343.393,00 €	224.296,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	53.107,00 €	124.851,00 €	193.426,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	81.323,00 €	135.847,00 €	217.713,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.900,00 €	1.925,00 €	1.850,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	75,00 €	150,00 €	175,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.678.837,00 €	2.644.050,00 €	2.343.846,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.585.388,00 €	1.541.368,00 €	1.456.999,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	238.252,00 €	219.975,00 €	151.453,00 €
Peso su totale valore di produzione	68,00 %	67,00 %	69,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizi	1.157.408,95 €	0,00 €	1.157.408,95 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	1.505.877,44 €	1.505.877,44 €
Altri ricavi	0,00 €	9.240,00 €	9.240,00 €
Contributi e offerte	477,91 €	0,00 €	477,91 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	5.832,29 €	5.832,29 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2025:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	1.157.887,00 €	43,00 %
Incidenza fonti private	1.520.950,00 €	57,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:
Raccolta fondi tramite il 5 per mille.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Utilizzo del passaparola per la raccolta del 5 per mille.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Rigenerazione beni in disuso: soprattutto mobilio usato.

Smaltimento rifiuti speciali: Sostituzione di computer e telefoni cellulari obsoleti. Si produce una piccola quantità di rifiuti biologici smaltiti tramite azienda specializzata.

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Le comunità del comparto salute mentale hanno organizzato una festa natalizia ed altri eventi minori aperti a familiari, amici ed a tutto il territorio, in collaborazione con le parrocchie di appartenenza ed all'Ass. Alpini. Inoltre nel 2025 gli ospiti di quaderni hanno concorso all'organizzazione, sempre tramite la parrocchia e la Pro Loco, di alcune feste popolari.

Si svolge costante informazione ai cittadini stranieri ospiti dei nostri CAS su temi territoriali, con particolare riferimento all'inserimento lavorativo ed alle norme che regolano tale ambito.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessuna controversia o contenzioso in atto.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'assemblea generale dei soci per l'approvazione del bilancio, del bilancio sociale ed altri temi di importanza strategica per la cooperativa, è molto partecipata dai soci che gestiscono i servizi, mentre le Badanti che effettuano il servizio di assistenza domiciliare e cura della casa partecipano in numero molto ridotto essendo spesso in servizio 24h. Generalmente se ne svolge una l'anno.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Principalmente l'assemblea delibera sui bilanci e sull'andamento degli esercizi finanziari. Il Presidente porta anche all'attenzione dell'assemblea i temi ritenuti strategici per il futuro della Cooperativa che possono prevedere investimenti ingenti delle risorse a disposizione.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -" Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);